



Duurzame Inkoopcode Facilicom Belgium

Duurzame Inkoopcode

Corporate Social Responsibility (CSR) zit in het DNA van Facilicom Belgium en haar dochterondernemingen (hierna genoemd “Facilicom”). Als dienstverlenende onderneming zien we het als onze verantwoordelijkheid om een positieve impact te creëren. Dit door zelf verder te verduurzamen én door met onze klanten, partners en leveranciers samen te werken aan sociale en duurzame initiatieven in de gehele keten.

Het CSR-beleid van Facilicom is gebouwd op drie strategische pijlers, die we verbinden met de Sustainable Development Goals (SDG’s) van de Verenigde Naties:

- zorgdragen voor elkaar (SDG 1, 3, 8)
- werken aan een inclusieve maatschappij (SDG 1, 8, 10, 11)
- verkleinen van impact op het klimaat (SDG 8, 11)

Daarnaast werkt Facilicom volgens de principes en naar de richtlijnen zoals:

- “The Ten Principles” zoals geformuleerd in The UN Global Compact
- De Universele Verklaring van de Rechten van de Mens
- Verdragen van de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO/ILO).

Om deze verduurzamingsslag te bestendigen, stelde Facilicom een Duurzame Inkoopcode op die de belangrijkste gedragsregels en –principes omvat die Facilicom naleeft en waaraan ook leveranciers zich dienen te committeren en die opdrachtgevers onderschrijven.

De Duurzame Inkoopcode maakt deel uit van alle (potentiële) aankoopovereenkomsten tussen de leverancier, Facilicom en/of één of meer van haar groepsvennootschappen, hetzij door middel van een overeenkomst ondertekend tussen de leverancier en Facilicom of indien anders, door middel van een verwijzing naar de Code. De leverancier is verantwoordelijk dat haar werknemers, leveranciers, contractanten, gekoppelde entiteiten en bedrijfspartners de Duurzame Inkoopcode begrijpen en deze naleven.

De eisen opgenomen in deze Duurzame Inkoopcode kunnen door de leverancier niet aangegrepen worden om afbreuk te doen aan de bijkomende of strengere vereisten zoals contractueel bedongen. De eisen uit de Code zijn niet-exhaustief.

De verwijzingen naar “wetten” in de Code omvatten alle toepasbare wetten, regelgeving, richtlijnen, regels, decreten en overheidsbesluiten. Als de Code conflicteert met wet- of regelgeving, primeert naleving van de toepasselijke wetten.

Toepassingsgebieden

1. Mensenrechten en eerlijke arbeidspraktijken

1.1. Kinder- en minderjarigenarbeid

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Geen personen tewerk te stellen onder de toepasselijke wettelijke minimumleeftijd voor tewerkstelling en die in geen geval jonger zijn dan 15 jaar of zij die nog onderworpen zijn aan de voltijdse leerplicht. Er wordt een uitzondering gemaakt voor gereguleerde vormen van het plaatsen van leerlingen in het kader van hun opleiding indien de werkgever voorziet in een minimumloon en/of training en rekening houdt met hun onderwijsbehoeften.
- Geen werknemers onder de minimumleeftijd van 18 jaar in te zetten voor nachtwerk, overuren en werk dat gevaarlijk, zwaar of onveilig is voor hun lichamelijke en geestelijke gezondheid, veiligheid en welzijn.

1.2. Arbeidstijden

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Alle geldende (lokale) wetten, voorschriften en verplichte normen op het gebied van werktijden en verlofregelingen na te leven.
- Erop toe te zien dat de prestatie van overuren alleen op vrijwillige basis wordt verricht en in overeenstemming met de nationale (arbeidstijd)wetten en regelgeving

1.3. Loon en voordelen

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Lonen en uitkeringen te betalen die minstens voldoen aan het geldende arbeidsrecht.
- Werknemers te vergoeden volgens alle toepasselijke wettelijke voorschriften met betrekking tot werkuren, verloning, ziekteverlof, ouderschapsverlof en uitkeringen.
- Overuren te compenseren tegen een premietarief of zoals bepaald in de nationale wetgeving, collectieve arbeidsovereenkomst of sectorale normen.
- Werknemers tijdig te betalen en hen elke loonperiode schriftelijk te informeren omtrent de uitbetaalde lonen en voordelen.

1.4. Gedwongen en verplichte arbeid

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Zich niet schuldig te maken aan volgende verboden: dwangarbeid, verplichte arbeid, schuldhorigheid, niet-vrijwillige arbeid of arbeidsuitbuiting van gevangenen, slavernij en mensenhandel.
- Het recht van werknemers te respecteren om hun arbeidscontract met een redelijke opzegtermijn te beëindigen en hun job na deze opzegtermijn vrij te verlaten.
- Niet van werknemers te verlangen dat zij een identiteitsdocument, werkvergunning of waarborgsommen aan de werkgever in bewaring geven.

1.5. Vrijheid van vereniging en het recht op collectieve onderhandelingen

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Haar medewerkers toe te staan zich vrij te verenigen, vakbonden op te richten en op effectieve wijze collectieve onderhandelingen te voeren.
- Te waarborgen dat het verenigen niet resulteert in represailles, discriminatie, intimidatie of pesterijen al dan niet fysiek of psychologisch.
- Verkozen personeelsvertegenwoordigers te erkennen.

Duurzame Inkoopcode Facilicom Belgium_v1_NL_20230929

Noorderplaats 7 bus 1
2000 Antwerpen | België
+32 (0)3 224 38 00
BTW: BE 0427.858.090

1.6. Vrijheid van meningsuiting

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- De vrijheid van meningsuiting van werknemers niet te schenden en deze te respecteren.

1.7. Geweld en pesterijen op het werk

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- De leverancier moet alle vormen van intimidatie op de werkplek verbieden, waaronder misbruik of discipline met behulp van fysieke middelen, dreiging met fysiek misbruik, seksueel ongewenst gedrag of andere pesterijen en verbaal misbruik.
- De leverancier zou een nultolerantie voor geweld en pesterijen moeten promoten.

1.8. Gelijkheid, diversiteit en niet-discriminatie

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Zich niet schuldig te maken aan discriminatie, geweld, pesterijen en dit evenmin te tolereren tijdens de tewerkstelling, wervingsprocedure, promoties, contractbeëindigingen en verloningen op grond van: ras, huidskleur, geslacht, leeftijd, burgerlijke staat, nationaliteit, etniciteit, socio-economische status, medische toestand, handicap, ouderlijke en/of gezinssituatie, zwangerschap, seksuele geaardheid, genderidentiteit en -expressie, godsdienst, politieke overtuiging of lidmaatschap van een vakbond.
- De persoonlijke en professionele rechten te waarborgen van iedereen, inclusief vrouwen, inheemse volkeren en minderheden.
- De redelijke voorzieningen te treffen om werknemers te faciliteren hun taken uit te voeren.

1.9. Het inhuren of inzetten van particuliere of openbare veiligheidstroepen

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Ervoor te zorgen dat indien ze particuliere of openbare veiligheidstroepen inschakelen, ze voldoende instructie en toezicht bieden ter voorkoming van marteling, wrede, onmenselijke of ontorende behandeling, schade aan lijf en leden en inbreuken op de vrijheid van vereniging en vakbond.

1.10. Klachtenprocedures

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Een effectieve klachtenprocedure ter beschikking te stellen om anonieme klachten, rapportering en beheer van het bovenstaande mogelijk maken. De werkgever zorgt voor gepaste toegang van de werknemers tot deze klachtenprocedure en informeert en traint hen over deze procedure en opvolging.

2. Veiligheid en gezondheid

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Alle wetten en reglementeringen inzake veiligheid, gezondheid en milieu (o.a. ARAB, AREI, CODEX, Vlarem, OMV, Milieucode, kwaliteitsnormen, ...) zoals vastgelegd in het VGKM-eisen document (zie website www.facilicom.be) na te leven. Dit zowel voor haar eigen werknemers, alsook voor haar leveranciers en onderaannemers.

- Maatregelen te treffen conform de welzijnswetgeving (niet-limitatieve lijst):
 - Het nemen van acties om arbeidsongevallen, persoonlijk letsel en brandgevaar te voorkomen
 - Het identificeren en evalueren van noodsituaties en incidenten
 - Het verlenen van toegang tot medische hulp
 - Het voorzien van aangepaste en onderhouden werkruimten en sanitaire faciliteiten
 - Het kosteloos beschikbaar stellen van gepaste persoonlijke beschermingsmiddelen, werkinstrumenten, kleding, industriële hygiëne en ergonomische oplossingen
 - Het voorzien van de juiste beschermingen en onderhoud van de gebruikte en/of voorziene machines
 - Het identificeren, evalueren en controleren van blootstelling aan chemische en biologische agentia. Tevens dient in deze steeds de juiste maatregelen getroffen en gecommuniceerd te worden.
- Vereiste vergunningen, licenties, registraties bezitten en het behalen en/of vernieuwen van deze te faciliteren (e.g. VCA-attest).
- Werknemers te informeren omtrent de veiligheids- en gezondheidstrainingen die verband houden met hun specifieke opdrachten.
- Werknemers een goed evenwicht tussen werk en privéleven te verzekeren en initiatieven te nemen om dit te faciliteren en verbeteren.

3. Milieuoverwegingen

3.1. Milieuwetten, vergunningen, normen en rapportage

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Alle toepasselijke lokale en federale milieuwetten, -regels en richtlijnen na te leven.
- Milieurisico's waar nodig in kaart te brengen.
- De wetgeving inzake dierenwelzijn en geluidsemissies na te leven.

3.2. Efficiënt gebruik van hulpbronnen, afvalreductie en preventie van pollutie

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- De uitstoot van broeikasgassen en CO₂ binnen hun waardeketen te beperken en deze te monitoren om de CO₂-voetafdruk van het bedrijf te bepalen.
- Het energieverbruik te bewaken en documenteren. Praktische inspanningen dienen geleverd om de energie-efficiëntie te verbeteren, het energieverbruik te minimaliseren en maximaal in te zetten op hernieuwbare energie(bronnen).
- Het gebruik van schaarse hulpbronnen (e.g. grondstoffen, water en energie), chemische en gevaarlijke stoffen tot een minimum te beperken en verspilling te vermijden. Praktische inspanningen dienen geleverd om de water- en luchtkwaliteit en bodemgesteldheid te analyseren en verbeteren.
- Afval tot een minimum te beperken en procedures te implementeren en intern kenbaar te maken om dit te bewerkstelligen, zoals het promoten van circulaire goederen en diensten, gerecycleerde, herbruikbare en gecertificeerde producten.

3.3. Biodiversiteit, landgebruik en ontbossing

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Zich niet schuldig te maken aan het laken van land-, bos- en waterrechten.
- Zich niet schuldig te maken aan gedwongen uitzettingen van (land)eigenaars en het veiligheids-, eigendoms- en intellectueel eigendomsrecht van mensen te respecteren.

4. Ethiek en zakelijke integriteit

4.1. Financiële verantwoordelijkheid

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- De bedrijfsadministratie en financiële boekhouding nauwkeurig aan te leggen in overeenstemming met alle geldende wetten, regels en voorschriften.

4.2. Anti-omkoping, corruptie en fraude

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Zich te houden aan alle toepasselijke wet- en regelgeving inzake (fiscale) fraude en witwassen.
- Zich te houden aan alle toepasselijke wet- en regelgeving inzake concurrentie, kartelvorming en belangenverstremgeling.
- Alle vormen van corruptie, omkoping en fraude te verbieden en bestrijden. Een beleid dient worden geïmplementeerd en gecommuniceerd ter omgang met zaken zoals giften, geschenken, beloftes en diensten.

4.3. Intellectueel eigendom

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Alle rechten van intellectuele eigendomsrechten te respecteren.
- Processen te ontwikkelen om het risico op de introductie van vervalste onderdelen en materialen en geleverde producten te reduceren.

4.4. Privacy van informatie

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Informatie van alle aard te allen tijde confidentieel te behandelen, deze niet te delen met derden of aan te wenden ten eigen voordeel, uitsluitend in het kader van de doelstellingen waarvoor ze werd verstrekt te gebruiken en systemen te implementeren om deze gegevensbescherming te waarborgen.
- Maatregelen te treffen om de financiële prestaties en situaties van zakelijke partijen te beschermen.

4.5. Handelscontroles

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- De voor haar activiteiten geldende en opgelegde handelssancties en –embargo's te respecteren.

4.6. Klokkenluidersprotocol

Facilicom en leverancier verbinden zich ertoe:

- Een effectief klokkenluidersprotocol in te voeren om anonieme klachten, rapportering en beheer van het bovenstaande mogelijk maken. De werkgever zorgt voor gepaste toegang tot deze klachtenprocedure en informeert over deze procedure en opvolging.

Naleving Duurzame Inkoopcode

Facilicom ziet zowel op het moment van aangaan van samenwerkingsverbanden, als gedurende de samenwerking met leveranciers toe op de naleving van de Duurzame Inkoopcode. Ingeval vastgestelde niet-conformiteit of inbreuken op deze Code, of op andere gebieden, behoudt Facilicom zich het recht de activiteiten van de leverancier te onderzoeken en/of fysiek te inspecteren. Facilicom wenst steeds in onderling overleg te treden om de gepaste maatregelen te voorzien. Vaststelling van ernstige inbreuken, alsook het laken van opvolgacties resulterend uit het overleg, kunnen aanleiding geven tot het beëindigen van de samenwerking. Dit afhankelijk van de contractuele bedongen voorwaarden tussen Facilicom en leverancier.

Door dit document te ondertekenen, verbindt u zich met Facilicom akkoord tot de inhoudelijke naleving van de Duurzame Inkoopcode.

Facilicom Belgium



Kris Van Strydonck
Algemeen Directeur Facilicom



Fabrizio Santoro
Directeur Business Control Facilicom

Leverancier

Bedrijfsnaam:.....

Ondernemingsnummer:

(Handtekening + datum)

Naam en voornaam tekenbevoegde:

Functie tekenbevoegde: